



## STANDARDAVTALE OM STUDENTOPPGAVER

*Denne avtalen skal inngås når studentoppgaven gjennomføres i tilknytning til en ekstern part (bedrift/ekstern institusjon).*

Avtale mellom student ..... Ann Kristin Michaelsen..... Født 07.03.88.,  
Faglærer ved Høgskolen i Molde ..... Morten Svindland.....  
Bedrift/institusjon..... SAR AS, avd. Kristiansund..... og  
Høgskolen i Molde v/ kontorsjef

om bruk og utnyttelse av spesifikasjoner og resultater framlagt ved besvarelse av bachelor-/masteroppgave i henhold til gjeldende studieplanen for studiet ved Høgskolen i Molde.

1. Studenten skal utføre besvarelsen av den tildelte bachelor-/masteroppgaven ved:  
..... SAR AS, Avd. Kristiansund..... (bedrift/institusjon)  
Oppgavens tittel er: ...»Avfall som biprodukt i en sirkulær økonomisk verdikjede».....  
.....
2. Studenten har opphavsrett til besvarelsen i overensstemmelse med lov om åndsverk; dvs at studenten har de ideelle rettigheter. De innleverte eksemplarer av besvarelsen med tegninger og modeller, så vel som dataprogramvare som inngår som del av eller vedlegg til besvarelsen, kan vederlagsfritt benyttes av Høgskolen i Molde til undervisnings- og forskningsformål. Besvarelsen, og vedlegg til denne, må ikke nyttes til andre formål.
3. Studenten har rett til å publisere sin besvarelse, eller deler av den, som en selvstendig avhandling eller som del av et større arbeid, eller i popularisert form i hvilken som helst offentlig publikasjon.
4. Bedriften/institusjonen har rett til å få utlevert et eksemplar av besvarelsen med vedlegg, og til å gjøre seg kjent med Høgskolen i Moldes bedømmelse av den. Bedriften/institusjonen gis en frist på 3 måneder fra besvarelsen er innlevert til Høgskolen i Molde for sensurering til å vurdere patenterbarhet og søke patent på hele eller deler av resultatet av besvarelsen. Besvarelsens spesifikasjoner og resultater kan bedriften/institusjonen nytte i sin egen virksomhet.
5. I særlige tilfeller kan offentliggjørelsen av besvarelsen båndlegges. I slike tilfeller skal Høgskolen i Moldes tilleggsavtale om båndlegging benyttes.

6. Denne avtalen er underskrevet i 4 - fire- eksemplarer hvorav partene skal ha hvert sitt eksemplar. Avtalen er gyldig når den er godkjent og underskrevet av HiMolde v. kontorsjef/dekan.

Sted: Kristiansund Dato: 31.05.23

Ann Kristin Michalsen

Student

Anne Brattset

Bedrift/institusjon

Kyrra Børh

Faglærer

Bente W. Franzen

Kontorsjef



## TILLEGGSAVTALE om BÅNDLEGGING

(med hjemmel i standardavtalens punkt 5)

Tilleggsavtale mellom student .....Ann Kristin Michaelsen..... Født 07.03.88.,

Faglærer ved Høgskolen i Molde .....Morten Svindland.....,

Bedrift/institusjon.....SAR AS, Avd. Kristiansund..... og

Høgskolen i Molde v/ kontorsjef

I tilknytting til inngått standardavtale om bruk og utnyttelse av spesifikasjoner og resultater framlagt ved besvarelse av besvarelsesoppgaver i henhold til studieplanen for masterstudiet i ved Høgskolen i Molde.

1. Med hjemmel i punkt 5 i inngått standardavtale mellom de ovennevnte parter er partene blitt enige om at masteroppgaven skal båndlegges (hemmeligholdes) i ..5.. år (maks 5 år, i spesiell tilfeller kan lengre periode avtales) fra og med tidspunktet for avtaleinngåelse.
2. Oppgaven er båndlagt på grunnlag av lovbestemt taushetsplikt j.fr Forvaltningsloven §13\*)
3. Besvarelsen skal innleveres til Høgskolen i Molde i henhold til Retningslinjer for elektronisk innlevering og publisering av studiepoenggivende studentoppgaver. Oppgaven registreres i BIBSYS Brage, men publiseres ikke. Dersom studenten har tillatt publisering vil oppgaven publiseres elektronisk når båndleggingsperioden er utløpt. Besvarelsen kan gjøres tilgjengelig i båndleggingsperioden såfremt det foreligger skriftlig søknad fra eventuell låner som aksepteres av studenten og oppdragsgiver. Ansatte ved avdeling kan få innsyn i oppgaven mot å underskrive en taushetserklæring. Studenten og oppdragsgiver kan be om å få oversikt over hvem som har fått innsyn.
4. Båndlegging kan ikke være til hinder for at høgskolens ansatte på avdelingen kan overvære muntlig høring (j.fr Retningslinjer for elektronisk innlevering og publisering av studiepoenggivende studentoppgaver Pkt 8.4).
5. Denne avtale er underskrevet i 4 - fire - eksemplarer hvor partene skal ha hvert sitt. Avtalen er gyldig når den er godkjent og underskrevet av Høgskolen i Molde v/kontorsjef/dekan.

Sted:..... Kristiansund..... Dato:.....31.05.23.....

Ann Kristin Michaelsen  
Student

Morten Svindland  
Faglærer

Per Bratsel  
Bedrift/institusjon

Avtalen godkjennes:

Morten Svindland  
Kontorsjef

\*) Lovbestemt taushetsplikt foreligger blant annet der oppgaven inneholder:

1. opplysninger om noens personlige forhold\*
2. opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter samt drifts- eller forretningsforhold som det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde av hensyn til den som opplysningen angår.
3. opplysninger undergitt taushetsplikt som forskeren får fra et forvaltningsorgan
4. opplysninger som er mottatt fra private under taushetsløfte i forbindelse med forskningsarbeidet
5. opplysninger som gjelder personer som står i et avhengighetsforhold til den instans (skole, sykehus, anstalt, bedrift, offentlig myndighet m.m.) som har formidlet deres kontakt med forskeren.

\* Taushetsplikt etter § 13 er ikke til hinder for at opplysningene brukes når ingen berettiget interesse tilsier at de holdes hemmelig, for eksempel når de er alminnelig kjent eller alminnelig tilgjengelig andre steder ( §13 a, pkt 3).